

入学検定料振込通知書貼付用紙

受験番号
※記入不要

① 収納証明書 *コンビニエンスストア支払いもしくはクレジットカードでの支払いの場合

② 振込通知書(大学院提出用) *金融機関から振込の場合

太線枠内を記入、入試種別を○で囲んでください。

(入学検定料)

会計 プロフェッション 研究科	1. 専門職 リカレント入試(9月入学)	入試コード			
	2. 専門職 キャリアアップ入試(9月入学)		3	1	0
フリガナ		連絡先電話番号			
氏名		()			

①「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、はがれないように全面のり付けしてください。



① 収納証明書 貼付位置

**② 振込通知書
(大学院提出用)
貼付位置**

はがれないように
全面のり付け
して下さい。

②金融機関にて必要金額を振込後、振込通知書(大学院提出用)をはがれないように全面のり付けしてください。

金融機関の収納印の無いもの、金額が訂正されたものは無効です。



② 振込通知書 (大学院提出用) 貼付位置
はがれないように 全面のり付け して下さい。