

入学検定料振込通知書貼付用紙

受験番号
<small>※記入不要</small>

① **収納証明書** *コンビニエンスストア支払いもしくはクレジットカードでの支払いの場合

② **振込通知書(大学院提出用)** *金融機関から振込の場合

太線枠内を記入、入試種別を○で囲んでください。

(入学検定料)

会 計 プロフェッション 研究科	1. 専門職 一般入試	入試コード				
	2. 専門職 学内進学入試					
	3. 専門職 飛び級入試	3 1 0				
	4. 専門職 修士入試					
	5. 専門職 キャリアアップ入試					
	6. 専門職 外国人留学生入試					
	7. 博士後期 一般入試					
フリガナ	連絡先電話番号					
氏 名	()					

①「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、はがれないように全面のり付けしてください。



**① 収納証明書
貼付位置**

**② 振込通知書
(大学院提出用)
貼付位置**

**はがれないように
全面のり付け
して下さい。**

②金融機関にて必要金額を振込後、振込通知書(大学院提出用)をはがれないように全面のり付けしてください。
金融機関の収納印の無いもの、金額が訂正されたものは無効です。

